|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会員区分 | （※会員ではない方は非会員に○を、会員の方は資格登録番号を記入）  非会員　・　会員№ | |
| フリガナ |  | |
| 氏名 |  | |
| 生年月日（西暦） | 年　　　　　　　月　　　　　　日 | |
| TEL | ※日中連絡のつく連絡先 | |
| 住所 | 〒 | |
| FAX |  | |
| E-mail | ＠ | |
| 国家資格キャリアコンサルタント  登録番号 | 【必須です】 | |
| 申込講習内容 | 開催日  　　　　　年　　　月　　　日 | 講習名  「　　　　　　　　　　　　」 |

**国家資格キャリアコンサルタント更新講習　申込書**

国家資格キャリアコンサルタント更新講習の参加を申込される方は必ず「個人情報の取り扱いについて」をご一読下さい。その内容に同意していただけましたら、申込書に必要事項を記入し、FAX,郵送，メール添付にてお送り下さい。**「個人情報の取り扱いについて」は**[**こちら**](http://www.jaico.cc/support/privacy/index2.html)**「個人情報の取り扱いについて」同意する□**

URL:http://www.jaico.cc/support/privacy/index2.html

|  |  |
| --- | --- |
| **お問い合わせ先** | 一社）日本産業カウンセラー協会　東関東支部　研修・キャリア部  **TEL：04-7168-7160　 FAX：04-7168-7180**  **MAIL：**[**hkt-carrer@counselor.or.jp**](mailto:hkt-carrer@counselor.or.jp) |

**申込方法**

東関東支部HP内「WEB申込」、または上記の「申込欄」に必要事項を記入しお申込みください。

（FAX・郵送・メール添付いずれかの方法で支部へ送付）

**開講前に受講契約を解除（キャンセル）する場合は受講約款に基づき行います**

①開講日前4週間の応当日（応当日が土曜､日曜､国民の祝日にあたる場合はその前日までの甲の

事務取扱日）までの申し出については、乙の支払った受講料より事務取扱手数料（振込手数料を含む）として2,000円を控除した金額を返還します。

②開講日前4週間の応当日を経過し開講日前日（開講日前日が土曜､日曜､国民の祝日にあたる場合はその前日までの甲の事務取扱日）までの申し出については、乙の支払った受講料より講習開講の経費（受講料の１５％相当分）を控除し、併せて事務取扱手数料（振込手数料を含む）2,000円を差し引いた金額を返還します。

**〆切以前に定員に達しました場合はご容赦くださいますよう、お願いいたします。**

取得した個人情報は、各研修の運営等のほか、協会主催の各種講習会等の案内、アンケート・調査の依頼、お問合せに対する回答等のお知らせを行なうために必要な範囲内で利用させていただくことがあります。また、取得した個人情報は、法律上提供しなければならない場合を除き、ご本人の同意を得ることなく、目的の範囲を超えて利用したり第三者に開示・提供することはいたしません。